

Jaarverslag 2025

Opgesteld door Patrick Vermeeren, Manager Stichting Mentorschap Zuidoost Brabant, en Erik Göertz, secretaris van het Bestuur van de Stichting Mentorschap Zuidoost Brabant.

Voorwoord

Het jaarverslag 2025 presenteert de belangrijkste zaken die voor de Stichting in 2025 aan de orde waren.

Kernactiviteiten

De doelstelling van Stichting Mentorschap Zuidoost Brabant is het voorzien in een pool van vrijwilligers die bereid zijn op te treden als mentor voor meerderjarigen, die als gevolg van hun geestelijke of lichamelijke toestand tijdelijk of duurzaam niet in staat zijn of bemoeilijkt worden hun belangen van niet -vermogensrechtelijke aard zelf behoorlijk waar te nemen en het bieden van opleiding en ondersteuning aan vrijwilligers die optreden als mentor.

Terugblik op 2025:

Activiteiten en resultaten

Veel aandacht gaat uit naar het zorgen voor voldoende mentoren en het realiseren van matches tussen mentoren en cliënten. Eind 2025 zijn er 153 cliënten met een door de rechtbank afgegeven beschikking. Het aantal mentoren bedraagt 93.

Mentoren werven blijft een belangrijk speerpunt voor de Stichting.

Kwaliteit:

Audit/Handhavingsverzoek

In september 2025 heeft de externe kwaliteitsaudit plaatsgevonden. Deze audit vormt een onderdeel van het jaarlijkse handhavingsverzoek aan het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM. Daarbij is getoetst of de stichting voldoet aan de geldende wettelijke kwaliteitseisen en verplichtingen voor professionele mentorschapsorganisaties.

Naar aanleiding van het ingediende handhavingsverzoek heeft het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM vastgesteld dat de stichting aan alle wettelijke eisen voldoet. De stichting blijft daarmee bevoegd om door de rechtbank als mentor te worden benoemd.

Het opleiden van mentoren

In het verslagjaar heeft de basiscursus voor mentoren tweemaal plaatsgevonden. Deze cursus bestaat uit drie bijeenkomsten waarin deelnemers worden voorbereid op de uitvoering van het mentorschap. Tijdens de bijeenkomsten komen diverse onderwerpen aan bod, waaronder wet- en regelgeving, de taken en bevoegdheden van een mentor, de verschillende cliëntdoelgroepen en de praktische invulling van het mentorschap. Hiermee wordt een solide basis gelegd voor een deskundige en kwalitatief goede uitvoering van de mentorrol.

Begeleiding van mentoren

De mentoren worden bij hun werkzaamheden ondersteund en begeleid door de medewerkers van de stichting. Naast de dagelijkse en individuele ondersteuning bij de uitvoering van het mentorschap wordt jaarlijks met iedere mentor een jaargesprek gevoerd. Dit gesprek vindt plaats met de regio-ondersteuner of manager en biedt gelegenheid om de samenwerking, de uitvoering van het mentorschap, ontwikkelbehoeften en eventuele aandachtspunten te bespreken.

Samen Sparren (intervisie)

De mentoren nemen deel aan intervisiebijeenkomsten die plaatsvinden in groepen van maximaal zes deelnemers onder begeleiding van een moderator. Tijdens deze bijeenkomsten worden praktijkervaringen en casuïstiek op een methodische wijze besproken. Intervisie draagt bij aan professionele ontwikkeling, onderlinge kennisuitwisseling en het verbeteren van de kwaliteit van het mentorschap.

Deskundigheidsbevordering

In 2025 heeft de stichting diverse activiteiten georganiseerd gericht op deskundigheidsbevordering en professionalisering van haar medewerkers en vrijwilligers. Zo is een introductiecursus verzorgd voor **Myneva**, het nieuwe cliëntregistratiesysteem, waarmee de mentoren zijn voorbereid op het werken met deze applicatie.

Daarnaast hebben mentoren deelgenomen aan de **Dag van de Mentor**. Tijdens deze bijeenkomst is de workshop '**Grenzen bewaken – De Mat**' gevolgd, waarin aandacht werd besteed aan het herkennen, bespreekbaar maken en be-

waken van persoonlijke grenzen binnen het werk als vrijwillig mentor. Deze activiteiten hebben bijgedragen aan de verdere ontwikkeling van kennis, vaardigheden en kwaliteit van dienstverlening.

PR activiteiten

Het bestuur heeft besloten extra budget beschikbaar te stellen voor een wervingscampagne gericht op het aantrekken van nieuwe mentoren. Met deze investering wil de stichting inspelen op de groeiende vraag naar mentorschap en de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening ook in de toekomst waarborgen. De campagne richt zich op het vergroten van de naamsbekendheid van de stichting en het werven van betrokken en deskundige vrijwilligers die zich willen inzetten als mentor.

Cliëntregistratiesysteem Myneva

Het cliëntregistratiesysteem Myneva ondersteunt de stichting bij het gestructureerd vastleggen van alle relevante cliëntgegevens en contactmomenten. Door deze informatie volledig en actueel te registreren, wordt de continuïteit en kwaliteit van de begeleiding geborgd. De vastgelegde gegevens worden onder meer gebruikt voor de periodieke verantwoording aan de rechtbank en voor interne kwaliteitsbewaking.

Financiën

De jaarrekening 2025 is opgenomen op de website van de Stichting.

Klachtencommissie

Wil van der Laak aangesteld als de klachtencontactpersoon van de Stichting Mentorschap Zuidoost Brabant. De klachtencontactpersoon staat los van de (werk)organisatie en is daarvan onafhankelijk.

In 2025 zijn er geen klachten gemeld bij de klachtencontactpersoon.



Mentorschap Nederland

De Stichting is lid van de landelijke brancheorganisatie Mentorschap Nederland. Deze onderhoudt namens alle regionale stichtingen contacten met ministeries, stakeholders en politici. Mentorschap Nederland zet zich bovendien in voor kwaliteit van mentorschap door het organiseren van bijeenkomsten waar kennisdeling en informatie-uitwisseling centraal staan.

Bestuur (eind 2025)

Het bestuur bestaat uit de volgende personen:

Rob Lammers: voorzitter

Jan Kuijsten: penningmeester

Erik Göertz: secretaris

Ans Verdonck: lid

Jo Budziak: Lid

Theo Coppens: Lid

Het bestuur heeft 5 keer vergaderd in 2025, waaronder een "heidag" voor het bestuur.

Organisatie (eind 2025)

Manager: Patrick Vermeeren

Administratieve ondersteuning: Hanneke Franse